

Formularz projektu Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2023

Formularz można wypełnić w wersji papierowej długopisem lub elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej sbo.szczecin.eu.

Na jednym formularzu można zgłosić tylko jeden projekt.

Aby przesłać do Urzędu Miasta Szczecin formularz projektu wypełniony drogą elektroniczną proszę postępować zgodnie z poleceniami widocznymi w aplikacji do składania projektów SBO, dostępnej na stronie internetowej sbo.szczecin.eu.

Aby dostarczyć do Urzędu Miasta Szczecin formularz w wersji papierowej należy złożyć go w terminie od dnia 31 maja 2022 od godz. 12.00, do dnia 30 czerwca 2022 r. do godz. 15.30 w siedzibie:

- 1) Urzędu Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1,
- 2) Filii Urzędu Miasta Szczecin na Prawobrzeżu, ul. Rydla 39/40.

1. TYTUŁ PROJEKTU

Tytuł projektu powinien być możliwie krótki, sformułowany tak, aby jednoznacznie obrazował faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach SBO 2023.

Uwaga: rubrykę należy wypełnić czytelnie wielkimi literami. **Tytuł powinien zawierać maksymalnie 150 znaków (w tym znaki interpunkcyjne i odstępy międzywyrazowe).**

Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania. Wszystkie tytuły projektów w systemie teleinformatycznym SBO oraz na liście do głosowania będą ujednolicone w zakresie formatowania tekstu.

EKOLOGICZNA LINIA AUTOBUSOWA NA CMENTARZU CENTRALNYM.

3. CHARAKTER PROJEKTU

W ramach SBO 2023 można składać propozycje projektów o charakterze:

- **ogólnomiejskim**, przez co rozumie się realizację projektu odpowiadającego na potrzeby mieszkańców więcej niż jednego obszaru lokalnego lub kiedy miejsce realizacji projektu nie jest przypisane do jednego obszaru lokalnego Szczecina;

- **lokalnym**, przez co rozumie się realizację projektu odpowiadającego na potrzeby mieszkańców jednego lub kilku osiedli łącznie, zgodnie z obowiązującym podziałem obszarów lokalnych wskazanym w zarządzeniu Prezydenta.

Szczegółowe informacje na temat kryteriów, jakim powinien odpowiadać projekt znajdują się w Regulaminie SBO.

Proszę wybrać jedną z podanych poniżej propozycji	
Projekt ogólnomiejski <i>Jeśli dotyczy, w rubryce obok proszę postawić znak X</i>	X
Projekt lokalny <i>Jeśli dotyczy, w rubryce obok proszę <u>podać numer obszaru lokalnego</u> zgodnie z załączonym zestawieniem dla obszarów lokalnych.</i>	
Kategoria projektu <i>Wskaż kategorie, do której projekt powinien należeć: np. zabytki, ekologia, sport, kultura, sprawy społeczne, zdrowie, transport, rekreacja, infrastruktura, zielone, oświata, pozostałe.</i>	Pozostałe

4. LOKALIZACJA, MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

Proszę określić miejsce lub obszar, na którym realizowany będzie projekt.

Jeśli projekt ma charakter inwestycyjny, proszę podać nazwę ulicy, numer budynku i numer działki.

Jeśli projekt ma charakter nieinwestycyjny, proszę podać nazwę ulicy, numer budynku lub inne dane pozwalające na zlokalizowanie planowanego projektu.

Zgłaszany projekt dotyczy całego obszaru Cmentarza Centralnego w Szczecinie położonego w obszarze ograniczonym następującymi ulicami: Ku Słońcu, Dworska, Wierzbowa, Mieszka I oraz linią kolejową. Dla właściwego wskazania dokładnego adresu realizowanego projektu należy wskazać podmiot odpowiedzialny za zarządzanie cmentarzem: Zakład Usług Komunalnych w Szczecinie znajdujący się w Szczecinie przy ul. Ku Słońcu 125A, 71-080 Szczecin.
--

5. CEL PROJEKTU

Proszę określić, jaki wpływ na otoczenie będzie miała realizacja projektu lub jakie korzyści przyniesie lokalnej społeczności.

Cmentarz Centralny w Szczecinie jest największym cmentarzem w Polsce i trzecim co do wielkości w Europie. Został oficjalnie otwarty ponad 100 lat temu. Oprócz funkcji cmentarza stanowi on jeden z najpiękniejszych parków przyrodniczych Szczecina. Jest miejscem spoczynku ponad 300.000 osób, chętnie odwiedzanym przez rodziny osób zmarłych ale także przez szczecinian poszukujących ciszy, kontaktu z naturą w centrum miasta i turystów odwiedzających nasze miasto. Cmentarz zajmuje obecnie powierzchnię ponad 172 hektarów. Można do niego dotrzeć samochodem, pieszo, rowerem lub środkami komunikacji publicznej. Jednak na terenie samego cmentarza brak jest jakichkolwiek środków komunikacji (prócz dostępnego dla niektórych stacji roweru miejskiego). W celu wsparcia osób odwiedzających cmentarz przemieszczających się po jego terenie, przede wszystkim ludzi starszych, schorowanych, mniej sprawnych a także turystów przygotowany został powyższy projekt. Jest adresowany do wszystkich którzy chcieliby dostać się na terenie cmentarza do wybranych przez siebie miejsc a przygotowany projekt:

1. Umożliwi praktyczną realizację idei Szczecin Floating Garden, w szczególności poprzez: odpowiedzialne podejście do gospodarowania zasobami naturalnymi (Cmentarz Centralny w Szczecinie jest obszarem pod wieloma względami unikatowym), dbałość o ochronę środowiska (wprowadzenie ekologicznej komunikacji winno radykalnie zmniejszyć ilość pojazdów spalinowych wjeżdżających na teren cmentarza) i inwestycje podnoszące jakość życia (poprawi się komfort osób słabszych - seniorów, osób chorych, osób z niepełnosprawnościami, które będą chciały dotrzeć do odleglejszych części cmentarza).
2. Jest zgodny ze Strategią Rozwoju Szczecina - z kierunkiem rozwoju Miasta nr 6. Szczecin - miasto o znacznych zasobach zieleni i wód, bezpieczne, przyjazne i atrakcyjne dla mieszkańców, inwestorów i turystów, oferujące bogatą ofertę kulturalną oraz wysoką jakość życia i wypoczynku (zgodnie z zapisami Strategii strona 40). Projekt odpowiada także na opisany w strategii Cel operacyjny II.3. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno-kulturowego (zgodnie z zapisami Strategii strona 48-49).
3. Jest zgodny z zapisami UCHWAŁY NR XVI/524/20 RADY MIASTA SZCZECIN z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany Wieloletniego Programu Rozwoju Szczecina na lata 2020-2024. Dotyczy to realizacji celu II.3. Zdynamizowanie rozwoju turystyki z wykorzystaniem zasobów przyrodniczych i dziedzictwa historyczno-kulturowego (strona 1 załącznika do Uchwały) a także zapisów szczegółowych dotyczących wydatków majątkowych W GK, pozycja 54 (uwidocznionych na stronie 10 załącznika do Uchwały).
4. Jest zgodny z zapisami UCHWAŁY NR XVII/470/12 RADY MIASTA SZCZECIN z dnia 26 marca 2012 r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Szczecin. W dokumencie tym Cmentarz Centralny oraz jego wybrane elementy są wielokrotnie wskazywane w uchwale jako cenne, unikalne i wartościowe, wymagające szczególnej troski i ochrony (m.in. na stronie 9 - 1.2.4.3., na stronie 46 - 1.5.2.3. czy na stronie 58 - 1.5.15.4).
5. Zapewni łatwy dostęp do prawie każdego zakątka cmentarza poprzez uruchomienie linii okrężnej obsługiwanej przez mini autobusy elektryczne.
6. Doprowadzi do zmniejszenia emisji spalin i generowanego hałasu prywatnych samochodów osobowych oraz taksówek przemieszczających się obecnie po terenie cmentarza.
7. Spowoduje lepszą ochronę flory i fauny na terenie obiektu.
8. Zwiększy atrakcyjność turystyczną Cmentarza Centralnego.

6. OPIS PROJEKTU

Proszę opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania związane z realizacją projektu.

Uwaga: Opis projektu nie może wskazywać potencjalnego wykonawcy lub dostawcy.

Główne działania projektowe to: zakup 4 mini autobusów elektrycznych – rekomendowane (lub alternatywnie innych mini busów produkowanych przez wiodących producentów samochodów), wyznaczenie tras przejazdu na Cmentarzu Centralnym, przygotowanie: przystanków, parkingu dla autobusów oraz punktów ładowania a także informacji medialnych dotyczących funkcjonowania linii.

W ramach przedmiotowego projektu proponuję zakup 4 niedużych, bezpiecznych, ekologicznych i zwrotnych autobusów elektrycznych oznakowanych zgodnie ze Strategią marki Floating Garden (jako autor dysponuję ofertą przykładową, która została pozyskana z polskiej firmy - producenta autobusów elektrycznych). Dzięki wielokrotnej

korrespondencji mailowej oraz licznym rozmowom proponowane rozwiązania zgodne są z informacjami producenta. Proponuję autobus 23 miejscowy (są dostępne także mniejsze modele - model dla 14 pasażerów). Jako autor projektu rekomenduję większe, 23 miejscowe pojazdy. Autobusy są ciche, zabierają niewielką ilość pasażerów, poruszają się z niewielką prędkością. W autobusach winna istnieć wolna przestrzeń umożliwiająca wejście z wózkiem dziecięcym czy wózkiem dla Osób z niepełnosprawnością. Podkreślić jednak należy, że autobusy te nie są przystosowane do samodzielnego korzystania przez Osoby poruszające się na wózkach. Na trasie okrężnej należy umieścić około 30 - 40 przystanków, na których zatrzymywać się będą autobusy a na przystankach winny być umieszczone tablice obrazujące trasę autobusu na cmentarzu wraz z rozkładem jazdy. Na każdym przystanku oprócz informacji o trasie linii autobusowej winna zostać postawiona ławeczka oraz kosz na śmieci. Z uwagi na zabytkowy charakter cmentarza (wymogi konserwatorskie) przystanki winny być jak najprostsze (bez wiat przystankowych). Wyznaczenie trasy winno zostać poprzedzone analizą pod kątem wybrania optymalnej trasy (tras) tak aby autobusy docierały do różnych zakątków cmentarza ale z wykorzystaniem bezpiecznych, równych i utwardzonych (asfaltowych) dróg. Analiza ta winna być przeprowadzona przez profesjonalną firmę, która przeprowadzi również rozeznanie wśród przyszłych użytkowników linii. Proponuję aby autobusy kursowały co 30 minut, można także rozważyć stworzenie dwóch a nawet trzech różnych tras. Główny przystanek winien być zlokalizowany przy głównej bramie cmentarza przy ul. Ku Słońcu. Zadanie może być realizowane przez Zakład Usług Komunalnych jako podmiot zarządzający cmentarzem (choć to wymagałoby zapewne zmiany jego statutu) lub na podstawie umowy zawartej z ZUK z jednym z podmiotów zajmujących się transportem publicznym (np. Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe Klonowica lub Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe Dąbie). Realizacja usługi może zostać powierzona np. Spółdzielni Socjalnej MERITUM powołanej kilka lat temu przez Gminę Miasto Szczecin oraz Fundację Naprzeciw (choć wiązałoby się to z koniecznością rozszerzenia zakresu działalności). Jest to oczywiście wyłącznie propozycja ale obsługa linii realizowana przez Spółdzielnię Socjalną mogłaby stanowić ciekawą innowację społeczną (dotyczyłoby to kierowców a także osób odpowiedzialnych za mycie i sprzątanie pojazdów oraz przystanków). Jeśli chodzi o zaplecze socjalne dla kierowców nie jest ono wymagane ale ważny jest dostęp do pomieszczenia, w którym można przyrządzić ciepły napój oraz dostęp do toalet. Wszystko to jest uzależnione od lokalizacji parkingu dla autobusów ale w takiej sytuacji można wykorzystać pomieszczenia socjalne pracowników technicznych ZUK.

W celu właściwej realizacji zadania należałoby wyremontować parking położony na zapleczu biur Zakładu Usług Komunalnych. Wskazanie dotyczy parkingu, który jest położony na tyłach budynku Dyrekcji ZUK. Parking byłby używany w ciągu dnia zaledwie dla dwóch autobusów, bo pozostałe dwa byłyby w ruchu (które zajmą niewiele miejsca). Nie traci zatem na swej funkcjonalności i nie spowoduje utrudnień dla jego codziennych użytkowników. Dodać należy, że wg informacji producenta nie jest wymagane ani garażowanie ww. pojazdów ani parkowanie ich pod wiatami. Byłoby to również niewskazane z punktu widzenia ochrony konserwatorskiej cmentarza. Ładowanie pojazdów mogłoby również odbywać się w tej lokalizacji. Do ładowania pojazdów tego typu, które zostały wskazane jako propozycja nie jest wymagana budowa specjalnej stacji ładowania a wystarczą konwencjonalne warunki ładowania pojazdów. Wg producenta warto jednak stworzyć specjalne gniazda podłączone bezpośrednio do skrzynki energetycznej. Dodać należy, że autobusy nie tracą znacząco swej zdolności co do zasięgu. Zimą jest to utrata do zaledwie 80 % podstawowej sprawności.

Konieczne jest także przygotowanie informacji o uruchomieniu i funkcjonowaniu linii na stronę internetową cmentarza oraz miasta a także do mediów społecznościowych.

W sytuacji gdyby z jakichś względów konieczne byłoby zastosowanie innych pojazdów niż rekomendowane mini autobusy czołowi producenci samochodów produkują pojazdy elektryczne, które mogą zostać wykorzystane jako alternatywa dla wskazanych wcześniej pojazdów.

Istotne uwagi dotyczące kosztorysu.

Został on podzielony na dwie części. Pierwsza to wydatki jednorazowe związane z realizacją zadania, druga część uwzględnia wydatki związane z rocznym utrzymaniem linii.

Wszelkie wydatki w projekcie są założone z dużym zapasem.

Wydatki na zakup autobusów są założone z bardzo dużym zapasem uwzględniającym zakup pojazdów alternatywnych. Wg obecnie obowiązujących cen zakup 4 autobusów (uwzględniający nawet montaż klimatyzacji) to koszt około 1 miliona złotych.

Koszt przygotowania parkingu obejmuje działania na rzecz poprawy nawierzchni. Koszt przygotowania 2 zewnętrznych gniazd elektrycznych obejmuje stworzenie punktu ładowania podłączonego bezpośrednio do skrzynki energetycznej odrębną linią. Przystanki to kolejna pozycja kosztorysu, powinny one powstać wg jednego, prostego projektu. Przygotowanie projektu będzie wymagało przeprowadzenia analiz, badań oraz niezbędnych projektów, w tym dokumentacji projektowej. W celu lepszej promocji projektu wymagane jest sfinansowanie kosztów takiego

działania. Celem tego działania jest umieszczenie wyczerpujących informacji o linii autobusowej na stronie ZUK oraz miasta a także w mediach społecznościowych.

Druga część kosztorysu obejmuje wydatki związane z szacowanym, rocznym kosztem utrzymania linii autobusowej (w tym m. in. pensje kierowców, koszty mycia i sprzątnięcia pojazdów, koszt energii elektrycznej, koszty ubezpieczenia, rejestracji, serwisowania autobusów itp.).

7. UZASADNIENIE PROJEKTU

Dlaczego warto zrealizować projekt?

Projekt przyniesie wiele korzyści dla różnych grup odbiorców. Wprowadzenie elektrycznych autobusów na teren cmentarza zmniejszy w sposób znaczący ilość wjeżdżających tam samochodów spalinowych (prywatnych oraz taksówek). Osobom słabszym zapewni możliwość wygodnego i bezpiecznego dotarcia do miejsca docelowego. Dotyczy to także turystów indywidualnych, realizacja projektu może zaowocować tworzeniem nowych produktów turystycznych związanych z niezaprzeczalnymi walorami przyrodniczymi Cmentarza Centralnego w Szczecinie.

8. OGÓLNODOSTĘPNOŚĆ PROJEKTU

Proszę wskazać, czy i w jaki sposób projekt spełnia warunki ogólnodostępności dla wszystkich mieszkańców Szczecina.

Uwaga: Korzystanie z efektów realizacji projektu powinno być nieodpłatne.

W przypadku inwestycji infrastrukturalnych korzystanie z efektów realizacji projektu powinno być umożliwione wszystkim zainteresowanym mieszkańcom przez co najmniej 6 godzin dziennie od poniedziałku do piątku (w przedziale czasowym 8:00 - 22:00) oraz przez co najmniej 10 godzin dziennie w soboty i niedziele (w przedziale czasowym 8:00 - 22:00).

Projekt będzie bezpłatny, ogólnodostępny dla wszystkich zainteresowanych, którzy chcą przemieszczać się wygodnie i bezpiecznie po terenie Cmentarza Centralnego w Szczecinie.

Ekologiczna linia autobusowa winna działać w godzinach pracy cmentarza zgodnie z jego regulaminem a w dniach 1 i 2 listopada wg częstszego rozkładu (nawet do 4 autobusów na godzinę).

9. ODBIORCY PROJEKTU

Proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców Szczecina w szczególności skorzystają z realizacji projektu.

Projekt jest dedykowany dla każdego odbiorcy, jednak jego najważniejszą grupę stanowią osoby słabsze – Osoby z niepełnosprawnościami, seniorzy, rodzice z dziećmi, osoby z większym bagażem udające się na groby bliskich.

10. SZACUNKOWE KOSZTY PROJEKTU

Proszę uwzględnić koszty wszystkich działań i zakupów pozwalających na zrealizowanie projektu.

Wskazane kwoty zostaną urealnione w procesie weryfikacji.

Uwaga: wartość projektu nie może przekroczyć w przypadku zadań:

- **ogólnomiejskich** - 5 256 000 zł

- **lokalnych** - zgodnie z obowiązującym podziałem obszarów lokalnych.

Składowa kosztów	Koszt brutto
1. Zakup 4 autobusów 23 miejscowych w cenie 250.000 zł brutto (cena uwzględnia podatek oraz ewentualny wzrost cen wynikający z różnic kursowych walut)	1 400 000.00 zł
2. Przygotowanie parkingu dla autobusów na zapleczu biur ZUK	100 000.00 zł
3. Przygotowanie 2 gniazd zewnętrznych do ładowania pojazdów	10 000.00 zł

4. Przygotowanie 40 przystanków w cenie 5.000 zł (słupki, tablica informacyjna, ławka, kosz)	200 000.00 zł
5. Niezbędne badania, analizy, prace projektowe	100 000.00 zł
6. Przygotowanie informacji i ich umieszczenie na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych	5 000.00 zł
7. Roczne koszty utrzymania linii (w tym m. in. pensje kierowców, koszty mycia i sprzątnięcia pojazdów, koszt energii elektrycznej, koszty ubezpieczenia, rejestracji, serwisowania autobusów)	1 000 000.00 zł
RAZEM	2 815 000.00 zł

11. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI

Wizualizacje, plany, schematy, zdjęcia, inne informacje mogące uzupełniać treść przedstawioną w formularzu projektu. Całkowita wielkość załączników w wersji elektronicznej nie może przekraczać 10 MB.

Uwaga: W procesie weryfikacji nie będą brane pod uwagę dane zawarte na dyskach internetowych lub innych stronach zewnętrznych, gdyż nie stanowią one integralnej części formularza.

Materiały graficzne powinny zostać zanonimizowane pod kątem danych osobowych.

Proszę wymienić składane załączniki:

12. OŚWIADCZENIA

Uwaga: W przypadku gdy liderką/liderem lub współautorką/współautorem projektu, jest osoba, która nie ukończyła 18 lat, wymagane jest oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na udział osoby niepełnoletniej w konsultacjach społecznych dotyczących SBO 2023, które stanowi osobny załącznik do formularza projektu.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH:

Administrator danych	Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000.
Inspektor ochrony danych (IOD)	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/ Pan skontaktować z IOD poprzez email iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.

<p>Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego 2023, ewaluacji konsultacji oraz realizacji zadania SBO. Podanie danych jest dobrowolne jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wzięcia udziału w konsultacjach SBO.</p> <p>Podstawa prawna:</p> <p>1) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, wynikającego z katalogu zadań własnych gminy określonego w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym; 2) art. 6 ust. 1 lit c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z uchwałą Nr V/154/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przeprowadzania Szczecińskiego Budżetu Obywatelskiego oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;</p> <p>3) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyrażenie zgody na przeprowadzenie ewaluacji konsultacji społecznych.</p>
<p>Okres przechowywania danych</p>	<p>Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.</p>
<p>Odbiorcy danych</p>	<p>Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez:</p> <p>1) podmioty zewnętrzne odpowiedzialne za dostarczenie i obsługę systemu teleinformatycznego SBO,</p> <p>2) podmiot odpowiedzialny za przeprowadzenie ewaluacji procesu konsultacji,</p> <p>3) członków Zespołu Opiniującego i Zespołu Odwoławczego SBO 2023,</p> <p>4) jednostki miejskie zaangażowane w realizację projektów.</p>
<p>Pani/ Pana prawa</p>	<p>1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;</p> <p>2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;</p> <p>3) prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;</p> <p>4) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;</p> <p>5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - art. 21 RODO przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania;</p> <p>6) prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).</p>
<p>Zgoda na przetwarzanie danych</p>	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie poprzez kontakt za pomocą poczty e-mail z Biurem Dialogu Obywatelskiego: bdo@um.szczecin.pl. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p>