

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017

KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Tytuł zadania: **RÓWNE CHODNIKI DLA SZCZECINA**

Wypełnia Biuro ds. Organizacji Pozarządowych

sprawę w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych prowadzi Joanna Gabinowska

Kryterium formalne	
wyrażenie na Formularzu Zgłoszeniowym zgody przez Autora lub Autorów propozycji zadania przeznaczonego do realizacji na publikację imienia i nazwiska lub imion i nazwisk,	TAK/NIE*
przesłanie/złożenie Formularza Zgłoszeniowego w terminie,	TAK/NIE*
poprawność i kompletność Formularza Zgłoszeniowego,	TAK/NIE*
złożenie Formularza Zgłoszeniowego w miejscu, określonym przez Prezydenta w drodze zarządzenia,	TAK/NIE*
oszacowany koszt zadania w ramach kwoty nieprzekraczającej wartości dla wybranego typu projektu	TAK/NIE*
Stwierdzono następujące błędy techniczne: brak wersji edytowalnej (pliku WORD) formularza zgłoszeniowego	TAK/NIE*
W dniu 05.10.2016 r. przeprowadzono rozmowę telefoniczną z Autorem projektu W dniu 03.10.2016 r. wysłano mail do Autorów projektu	TAK/NIE*
Stwierdzone braki/błędy uzupełniono/skorygowano w dniu 06.10.2016 r.	
Uwagi:	

Wniosek spełnia wymogi formalne/wniosek nie spełnia wymogów formalnych*

PRACOWNIK BIURA SPORZĄDZAJĄCY OCENĘ FORMALNĄ ZADANIA	GŁÓWNY SPECJALISTA 02.10.2016r. <i>Gabinowska</i> DATA I PODPIS Joanna Gabinowska
--	---

DYREKTOR BOP	2016 10 07 DYREKTOR BIURA DATA I PODPIS <i>Sz.</i>
--------------	---

Przekazano do oceny merytorycznej w dniu... 04.10.2016 MM

* niepotrzebne skreślić

ŁChioś

DYREKTOR BIURA
Sz.
 2016 10 07

930

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017

KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Tytuł zadania: RÓWNE CHODNIKI DLA SZCZECINA

B. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

Wypełnia Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej

Zadanie w dniu 07.10.2016 r. skierowano celem zaopiniowania do Wydziału Urbanistyki i Administracji Budowlanej

Sprawę w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych prowadzi:

Imię i nazwisko	Telefon	E-mail
Małwina Mikołajczak	5075	mmikolaj@um.szczecin.pl

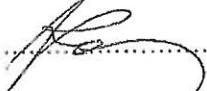
ZANIM WYPEŁNISZ KARTĘ, PRZECZYTAJ UWAŻNIE:

- Karta Oceny Zadania podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin,
- Kartę Oceny Zadania należy wypełnić w sposób rzetelny, kompletny (wszystkie rubryki) oraz zgodny ze stanem faktycznym i prawnym (**niekompletne karty będą odsyłane celem uzupełnienia**),
- Karta Oceny Zadania winna być wypełniona informacjami o charakterze obiektywnym, odnoszącymi się do wiedzy Osoby opiniującej, natomiast w żadnym wypadku nie może zawierać opinii, przekonań i poglądów będących stanowiskiem Osoby oceniającej lub jednostki oceniającej zadanie,
- w przypadku niejasności dotyczących informacji zawartych we wniosku, które mogłyby wpłynąć na wydawaną ocenę, Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej jako opiniujący zadanie zwraca się do Autora o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia,
- wypełnioną w wersji elektronicznej i podpisaną przez osoby odpowiedzialne Kartę Oceny Zadania należy przesłać w formie skanu do Biura ds. Organizacji Pozarządowych na adres mailowy mmikolaj@um.szczecin.pl w terminie do dnia 14.10.2016 r.

Kryterium	
Czy teren, którego dotyczy zadanie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego? (jeżeli tak, proszę podać właściwy Nr Uchwały Rady Miasta Szczecin)	TAK/NIE*
.....	
.....	
Czy proponowane przez Autora zadanie jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego? (jeżeli nie, proszę wskazać niezgodności)	TAK/NIE*
Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie odnoszą się do sprawy wyrównywania chodników.....	
.....	
Uwagi:.....	
.....	
.....	

* niepotrzebne skreślić

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017
KARTA OCENY ZADANIA NR 172

.....	
PRACOWNIK WYDZIAŁU SPORZĄDZAJĄCY OCENĘ ZADANIA Krystyna Cichoń	11.10.2016 r..... DATA I PODPIS 
TELEFON I MAIL DO KONTAKTU	91 42 45 568; kcichon@um.szczecin.pl.....
DYREKTOR WYDZIAŁU	11.10.2016 DATA I PODPIS 

* niepotrzebne skreślić

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017

KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Tytuł zadania: RÓWNE CHODNIKI DLA SZCZECINA

C. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

Wypełnia właściwa jednostka organizacyjna Urzędu/Gminy Miasto Szczecin

Zadanie w dniu 07.10.2016 r. skierowano celem zaopiniowania do Wydziału/Biura/Jednostki: Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

sprawę w Biurze ds. Organizacji Pozarządowych prowadzi:

Imię i nazwisko	Telefon	E-mail
Malwina Mikołajczak	5075	mmikolaj@um.szczecin.pl

ZANIM WYPEŁNISZ KARTĘ, PRZECZYTAJ UWAŻNIE:

- Karta Oceny Zadania podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Szczecin,
- Kartę Oceny Zadania należy wypełnić w sposób rzetelny, kompletny (wszystkie rubryki) oraz zgodny ze stanem faktycznym i prawnym (**niekompletne karty będą odsyłane celem uzupełnienia**),
- Karta Oceny Zadania winna być wypełniona informacjami o charakterze obiektywnym, odnoszącymi się do wiedzy Osoby opiniującej, natomiast w żadnym wypadku nie może zawierać opinii, przekonań i poglądów będących stanowiskiem Osoby oceniającej lub jednostki oceniającej zadanie,
- w przypadku niejasności dotyczących informacji zawartych we wniosku, które mogłyby wpłynąć na wydawaną ocenę, Wydział/Biuro/Jednostka opiniująca merytorycznie zadanie zwraca się do Autora o dodatkowe informacje lub wyjaśnienia,
- w przypadku zadania o charakterze interdyscyplinarnym i wynikającej z tego konieczności wydania opinii przez inną jednostkę proszę o wyraźne zaznaczenie tego faktu na końcu formularza,
- wypełnioną w wersji elektronicznej i podpisaną przez osoby odpowiedzialne Kartę Oceny Zadania należy przesłać w formie skanu do Biura ds. Organizacji Pozarządowych na adres mailowy mmikolaj@um.szczecin.pl w terminie do dnia 14.10.2016 r.

Kryterium	
<u>Możliwość realizacji zadania</u>	
Czy zadanie ma charakter inwestycyjny? (tj. taki, który obejmuje realizację zadania publicznego polegającego na remoncie, modernizacji, adaptacji, budowie nowych obiektów lub zakupie wyposażenia o jednostkowej wartości przewyższającej kwotę 3.500 zł)	TAK/NIE*
Czy zadanie polega wyłącznie na sporządzeniu projektu bądź planu zadania inwestycyjnego?	TAK/NIE*
Czy realizacja zadania może naruszać obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności? (jeżeli tak, proszę wskazać jakie).	TAK/NIE*
.....	
.....	
Czy zadanie wymaga współpracy instytucjonalnej podmiotu zewnętrznego? (jeśli tak, proszę podać jakiego)	TAK/NIE*
.....	

* niepotrzebne skreślić

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017
KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Uwagi:.....	
<p><u>Dostępność zadania</u></p> <p>Czy zadanie po zrealizowaniu będzie ogólnodostępne dla wszystkich mieszkańców ?</p> <p>W przypadku, gdy zadanie dotyczy terenu zarządzanego przez jednostkę organizacyjną Miasta lub instytucję publiczną musi być ono także dostępne po jej zamknięciu, zarówno w dni robocze, jak i dni wolne od pracy. Czy zadanie wymaga zgody instytucji publicznej? Jeśli tak, proszę podać jakiej)) Nie dotyczy.</p> <p>.....</p> <p>Czy ww. instytucja publiczna wyraża zgodę na realizację zadania również po jej zamknięciu, zarówno w dni robocze, jak i dni wolne od pracy? (zgoda musi być udzielona na piśmie, w przypadku braku zgody należy wezwać Autora zadania do uzupełnienia)) Nie dotyczy.</p>	<p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p> <p>TAK/NIE*</p>
Uwagi:.....	
<p><u>Szacunkowy koszt zadania</u></p> <p>Proszę podać szacunkowy koszt projektu (jeśli nie są znane koszty szacunkowe prosimy o podanie kosztów przybliżonych wg Państwa wiedzy i doświadczenia)</p> <p>Istnieje konieczność wykonania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii i uzgodnień we wskazanych we wniosku lokalizacjach: ul. 3 Maja, Kolumba, Kaszubska, Owocowa, Czarnieckiego, Drzymały, Kusocińskiego, Narutowicza, Zawlszy Czarnego. Konieczność wykonania kompleksowego remontu nawierzchni jezdni i chodników.</p> <p><u>Szacunkowo koszt dokumentacji projektowej wraz z realizacją zadania</u> został określony na łączną kwotę około 10,5 miliona zł brutto.</p> <p>Koszty niezbędne na realizację zadania określi wykonana dokumentacja projektowa.</p> <p>.....</p>	
Uwagi:.....	
<p><u>Dodatkowe koszty zadania</u></p> <p>Czy zadanie będzie generowało koszty w kolejnych latach? Jakiej? (proszę podać ich szacunkową wartość).....</p> <p>Bieżące utrzymanie nawierzchni jezdni i chodników wraz z odnową oznakowania poziomego, jak również koszty sprzątnia - utrzymania czystości. Koszty utrzymania czystości przy założeniu oczyszczania 1 raz w tygodniu szacuje się na około 15,00 zł za 100 m2 oczyszczanej powierzchni.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>TAK/NIE*</p>

* niepotrzebne skreślić

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017
KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Czy ww. podmiot zewnętrzny wyraża zgodę na powstanie na jego terenie zadania inwestycyjnego oraz wyraża wolę jego utrzymania? <i>(zgoda musi być udzielona na piśmie, w przypadku braku zgody należy wezwać Autora zadania do uzupełnienia)</i> Nie dotyczy.	TAK/NIE*
Czy zadanie jest już realizowane?	TAK/NIE*
Czy zadanie jest zaplanowane do realizacji? <i>(jeżeli tak, proszę wskazać kiedy)</i>	TAK/NIE*
Uwagi:.....	
<u>Czas realizacji zadania</u>	
Czy realizacja zadania jest wykonalna w trakcie jednego roku budżetowego?	TAK/NIE*
Uwagi:..... Konieczność wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii i uzgodnień oraz realizacja (wykonawstwo) zadania.	
<u>Zgodność zadania z zadaniami własnymi Gminy</u>	
Czy zadanie mieści się w zadaniach własnych Gminy?	TAK/NIE*
Uwagi:.....	
<u>Lokalizacja zadania</u>	
Czy miejsce realizacji zadania znajduje się na działce miejskiej? <i>(jeśli nie, proszę podać, czy Miasto posiada uzgodnienia z zarządcą lub właścicielem terenu, na którym miałyby być realizowane zadanie, warunkujące możliwość wydatkowania środków publicznych na mienie nie będące własnością Miasta)</i>	TAK/NIE*
.....	
Czy majątek, na którym miałyby zostać zrealizowane zadanie nie jest obciążony na rzecz osób trzecich lub przeznaczony na sprzedaż?	TAK/NIE*
Czy zadanie jest zgodne z obowiązującymi w Mieście planami, programami i strategiami?	TAK/NIE*

* niepotrzebne skreślić

SZCZECIŃSKI BUDŻET OBYWATELSKI 2017

KARTA OCENY ZADANIA NR 172

Uwagi:

.....

.....

.....

Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie projektu:

.....

.....

.....

.....


.....

Czy przedmiotowe zadanie wymaga skierowania do zaopiniowania do innej jednostki UM celem zaopiniowania (proszę podać jakiej):

- 1) Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
- 2) Biuro Strategii
- 3) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków
- 4) Biuro Planowania Przestrzennego
- 5) Wydział Inwestycji Miejskich
- 6) Wydział Urbanistyki i Administracji Budowlanej
- 7) Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.

Czy w odniesieniu do pomieszczonych wyżej opinii i informacji zadanie jest możliwe do realizacji? TAK/NIE*

Uwagi: *brak możliwości skierowania wniosku*
całkowicie budżetu dla tego zadanie ?
na etapie planowania wydatków - może być
wyliczone i być może przedstawić szacunkowe dane

PRACOWNIK WYDZIAŁU/BIURA/JEDNOSTKI SPORZĄDZAJĄCY OCENĘ ZADANIA	<div style="text-align: right;"> KIEROWNIK Działu Organizacji Pasaż Działowy <i>Katarzyna Dubois</i> </div> <div style="text-align: center;">  13.10.2016 DATA I PODPIS </div>
TELEFON I MAIL DO KONTAKTU	Tel. 91 48-00-474 e-mail: dmorszcz@zditm.szczecin.pl

DYREKTOR/KIEROWNIK WYDZIAŁU/BIURA/JEDNOSTKI	<div style="text-align: right;"> ZASTĘPCA DYREKTORA Działu Organizacji Pasaż Działowy <i>Janusz Grubiec</i> </div> <div style="text-align: center;"> 13.10.2016 DATA I PODPIS </div>
--	--

* niepotrzebne skreślić

DYREKTOR WYDZIAŁU
Paweł Adamczyk

**ZARZĄD DRÓG
 I TRANSPORTU MIEJSKIEGO**
 ul. Klonowica 5
 71 241 SZCZECIN